

국제협력 활성화 사업
NIDI 업무협약 체결 및
국제협력회의 개최를 위한 네덜란드 출장
(출 장 계 획 서)

2026. 6.



국제협력센터·성인지통계센터

I. 출장개요

1. 기간:

- 출장팀1(조선미 연구위원, 이다경 부연구위원): 2026년 7월 5일 - 7월 8일 (2박 4일)
- 출장팀2(김종숙 원장, 이민호 부연구위원, 박윤정 전문연구원): 2026년 7월 5일 - 7월 7일 (2박 3일)

2. 출장지: 네덜란드 헤이그

3. 출장자: 김종숙 원장, 조선미 연구위원, 이다경 부연구위원, 이민호 부연구위원, 박윤정 전문연구원(총 5명)

<출장자 역할 분담표>

이름	소속 및 직책	역할
김종숙	원장	- NIDI 기관장 면담 및 업무협약(MOU) 체결을 통한 양 기관 간 전략적 협력체계 구축 - 공동연구 및 국제협력 확대를 위한 기관 간 협력 방향 협의 - 인구·가족 분야 국제 연구협력 강화를 위한 대외 협력 기반 조성
이민호	국제협력센터 부연구위원 (국제협력센터장)	- NIDI 국제협력회의 참석 및 기관 간 협력 의제 논의 총괄 - 공동연구 및 국제협력 사업 발굴을 위한 협력 방향 협의 - 국제 연구협력 네트워크 구축 및 후속 협력과제 발굴 지원
박윤정	국제협력센터 전문연구원	- NIDI 국제협력회의 운영 및 기관 간 협력 논의 관련 실무 지원 - 업무협약(MOU) 체결 및 공동연구 추진을 위한 자료 작성·일정 조정 등 실무 수행 - 국제협력 네트워크 구축 및 후속 협력사업 추진을 위한 실무 지원
조선미	성인지통계센터 연구위원	- NIDI 국제협력회의 참석 및 기관 간 협력의제 발표, 검토 지원 - NIDI 기관 간 업무협약(MOU) 체결 관련 협의 지원 - GGP 및 한국가족패널조사 운영체계 연계 및 국제 데이터 협업 방향 논의 - 국제비교 공동연구 추진방안 협의
이다경	성인지통계센터 부연구위원	- NIDI 국제협력회의 및 기관 간 협력 실무 총괄 - KWDI-GGP 간담회 참석을 통한 GGS 한국조사 참여 및 추진현황 성과 발표 - 패널조사 운영, 표본설계, 데이터 품질관리 및 국제 DB 연계 관련 실무 협의 수행

		- GGP Central Team 및 국제 연구진과의 연구협력·네트워킹 및 국제협력 의제 논의 지원
--	--	---

4. 출장 목적 및 배경

가. 목적

- 네덜란드 학제간연구학연구소(NIDI)와의 기관 간 업무협약(MOU) 체결
- ‘세대와 젠더 조사(Generations & Gender Survey, GGS)’ 한국조사 실무 및 운영체계 관련 협의
- 국제 가족패널조사 데이터 활용 및 연구 협력 기반 마련
- 저출생·인구구조 변화 관련 국제 비교연구 협력 강화
- ‘세대와 젠더 프로그램(Generations & Gender Programme, GGP)’ 국제 네트워크 참여 확대 및 중장기 협력 방향 논의

나. 배경

- 한국여성정책연구원(KWDI)은 국제 가족패널조사 프로그램인 ‘세대와 젠더 프로그램(Generations & Gender Programme, GGP)’의 핵심조사인 ‘세대와 젠더 조사(Generations & Gender Survey, GGS)에 한국조사로 2025년부터 참여하고 있으며, 2026년 1차 조사 Wave를 실시할 예정임.
- GGS 국제조사 참여에 따라 우리 사회의 가족구조 변화와 저출생 관련 요인을 국제 비교 관점에서 분석할 수 있는 기반을 구축하고 있어, 향후 GGP를 주관·운영하는 네덜란드 학제간연구학연구소와의 협력체계를 공식화하고 국제 데이터 인프라 협력기반을 공고히 할 필요가 있음.
- KWDI-NIDI의 양 기관 간 MOU 체결에 대한 양자 협의를 사전 문의한 결과, NIDI 측의 긍정적인 의사를 확인하였으며(Arne Gauthier 교수), 2026년 7월 6~8일 간 NIDI측 기관장 참석 하 체결이 가능함을 확인함.
- 현 시점(2026년)에는 GGP 주관기관인 NIDI와 MOU를 체결하고, GGP가 향후 독립 법인화(2027년 예정)를 추진 중에 있어 이후 본 MOU는 ‘Collaborative Partner Agreement’로 전환될 예정임.
- 본 출장은 KWDI-NIDI의 기관 MOU 체결식 및 국제협력회의 개최를 통해 국제 비교조사 수행을 위한 공식 협력 기반을 구축하고, GGS 한국조사의 실질적 추진을 위한 조사 설계, 데이터 관리, 국제연계 방안 등에 대한 심층 협의를 병행하는 것을 목적으로 함.

II. 출장일정(안)

일자	세부내용		장소
7/5	오전	○ 인천 11:55 → 암스테르담 18:55	인천→

(일)			(KE925, 14시간)
	오후		○ 암스테르담 → 헤이그 이동
7/6 (월)	오전		○ 사전 준비회의
	오후		○ 기관장 간담회 및 협력 의제 논의 ○ KWDI-NIDI MOU 체결식
7/7 (화)	출장팀 1	오전	○ KWDI-NIDI 데이터·공동연구 협의
		오후	○ 헤이그 → 암스테르담 이동 ○ 암스테르담 21:30 → 인천 16:40(+1일) (KE926, 12시간 10분)
	출장팀 2	오전	○ 헤이그 → 로테르담 → 파리

* 상기 일정은 현지 사정에 따라 조정될 수 있음

III. KWDI-NIDI 연구협력 MOU 체결식

1. 회의명: KWDI-NIDI 연구협력 MOU 체결식 및 국제협력회의

2. 주제: 한국여성정책연구원 한국가족패널조사(Korean Family Panel Study; KoFPS)와 GGP(Generations and Gender Programme)의 양자간 데이터 협력체계 구축 및 국제비교 공동연구 활성화

3. 주요 내용:

- GGP(Generations and Gender Programme) 국제비교 종단조사 체계 내 한국의 참여 기반을 제도적으로 공고화하고, 한국가족패널조사(KoFPS)와 GGP 간 연계 및 국제 데이터 협력체계 구축 방향 논의
- 패널조사 운영, 표본설계, 데이터 품질관리, 국제 데이터베이스 연계 등 조사 수행 기반과 관련된 실질적 협력 방안 협의 및 국제공동연구 및 학술교류 활성화를 위한 중장기 협력체계 구축 방안 논의
- 주요 인구·가족 이슈를 중심으로 국제 비교연구 활성화를 위한 공동연구 추진 방향을 협의하고, GGP 참여국 간 연구협력 사례 및 데이터 활용 경험을 공유. 또한 향후 공동 세미나, 학술행사, 연구자 교류 및 공동 발간사업 등 지속가능한 국제협력 인프라 구축 방안 모색.

4. 주최: KWDI-NIDI 공동주관

5. 일시 및 장소: 2026.7.6.(월)~7.7.(화) / 네덜란드 헤이그 NIDI(네덜란드 학제간인구학연구소)

6. 참석자: NIDI 기관장, GGP 총괄 책임자, GGP Central team 및 관련 담당자

7. 세부 프로그램(안)

1일차 - 2026년 7월 6일(월)	
10:00-12:00	NIDI 이동 및 행사 준비
12:00-13:00	사전 준비회의
13:00-13:10	개회 및 환영 - 주관: NIDI 담당자
13:10-13:30	기관장 간담회 - KWDI: 김종숙 한국여성정책연구원 원장 - NIDI: Helga de Valk(Director at NIDI), Anne Gauthier(Director of GGP)
13:30-14:10	MOU 관련 주요 협력 의제 논의 - GGP 참여 및 협력 방향 - 데이터 협력 및 공동연구 추진 방향 - 향후 협력체계 운영 방안 (참석자) KWDI: 김종숙 한국여성정책연구원 원장, 이민호 국제협력센터장, 조선미 연구위원, 이다경 부연구위원, 박윤정 전문연구원 NIDI: Helga de Valk(Director at NIDI), Anne Gauthier(Director of GGP)
14:10-14:30	MOU 체결식
14:30-15:00	기념촬영 및 한담
15:00-16:00	GGG 한국조사 추진을 위한 심층 협의 관련 논의
2일차 - 2026년 7월 7일(화)	
09:30-10:00	사전 준비회의
10:00-10:40	KWDI 발표 - 조사 설계 및 추진 현황 - 표본설계·조사방식·예비조사 결과 - 정책 활용 및 예산 확보 전략 발표자: 이다경 부연구위원, 조선미 연구위원
10:40-11:20	NIDI 발표 - GGP 운영체계 및 참여국 사례 - 연구성과 및 데이터 구축 방식 발표자: Anne H. Gauthier Director of GGP/ NIDI 선임연구원 (TBD)
11:20-11:40	종합토론
11:40-13:00	중식 및 네트워킹
13:00-13:25	NIDI 발표 - 국제 데이터 활용 연구 I - Using international data on fertility (출산율)

	발표자: NIDI/GGP 연구진(예정)
13:25-13:50	NIDI 발표 - 국제 데이터 활용 연구 II - Using international data on singlehood (1인 가구/독신) 발표자: NIDI/GGP 연구진(예정)
13:50-14:00	휴식
14:00-14:40	심층 협의 - 데이터 공개 및 국제 DB 연계 - 공동연구 및 논문 생산 구조 참석자: KWDI 연구진, GGP Central team
14:40-16:00	기관/시설 및 시스템 소개, 현장 참관 등 - KWDI 연구진, GGP Central team

※ 세부 프로그램 및 발표자는 양 기관 간 협의 과정에서 변경될 수 있음.

IV. 주요 연락처

1. NIDI(Netherlands Interdisciplinary Demographic Institute) 대표 메일

- 1) 대표 메일: info@nidi.nl
- 2) 담당자: Anne H. Gauthier(Director of the Generations and Gender Programme)
- 이메일: Gauthier@nidi.nl
- 전화: +31 (0) 70-3565200

2. 숙소: The ALD Hotel

- 1) 주소: Fluwelen Burgwal 42, 2511 CJ Den Haag, Netherlands
- 2) 전화: +31 70 222 8450

V. 추정소요예산 및 지출비목

1. 추정 소요예산 총액: 약 ₩15,040,000원

2. 세부 예산내역 및 지출비목

가. 왕복항공료 총 2인 총액: 약 668만원

□ 국제협력 활성화 사업 (230-B03) -여비

- 조선미 연구위원, 이다경 부연구위원(일반석)

: ₩ 3,344,400 x 2명 = ₩ 6,688,800원

※ 김종숙 원장, 이민호 부연구위원, 박윤정 전문연구원의 항공료는 OECD 성평등 포럼 참석을 위한 프랑스 출장 예산에 계상하며, 본 계획안에는 네덜란드 체류 관련 경비만 반영함.

나. 체재비(나등급 국가) 총 5인 총액: 약 48+6만원

□ 국제협력 활성화 사업 (230-B03) -여비

○ 네덜란드 체재비(나등급, 2박 3일)

- 김종숙 원장: 2박 3일

숙박비 \$245*2박*1473원= ₩ 721,770원

일 비 \$50*3일*1473원= ₩ 220,950원

식 비 \$117*3일*1473원= ₩ 517,023원

소계 ₩ 1,459,743원

* 여비 지급은 지급 당일 환율을 기준으로 함.

- 이민호 부연구위원: 2박 3일

숙박비 \$116*2박*1473원= ₩ 341,736원

일 비 \$30*3일*1473원= ₩ 132,570원

식 비 \$59*3일*1473원= ₩ 260,721원

소계 ₩ 735,027원

* 여비 지급은 지급 당일 환율을 기준으로 함.

- 박윤정 전문연구원: 2박 3일

숙박비 \$116*2박*1473원= ₩ 341,736원

일 비 \$30*3일*1473원= ₩ 132,570원

식 비 \$59*3일*1473원= ₩ 260,721원

소계 ₩ 735,027원

* 여비 지급은 지급 당일 환율을 기준으로 함.

○ 네덜란드 체재비(나등급, 2박 4일)

- 조선미 연구위원: 2박 4일

숙박비 \$136*2박*1473원= ₩ 400,656원

일 비 \$35*4일*1473원= ₩ 206,220원

식 비 \$78*4일*1473원= ₩ 459,576원

소계 ₩ 1,066,452원

* 여비 지급은 지급 당일 환율을 기준으로 함.

- 이다경 부연구위원: 2박 4일

숙박비 \$116*2박*1473원= ₩ 341,736원

일 비 \$30*4일*1473원= ₩ 176,760원

식 비 \$59*4일*1473원= ₩ 347,628원

소계 ₩ 866,124원

* 여비 지급은 지급 당일 환율을 기준으로 함.

다. 회의진행비: 약 100만원

□ 국제협력 활성화 사업 (230-B03) - 회의비

- NIDI와의 간담회 1회

약 ₩ 1,000,000원

* 비고: 현지에서 법인카드로 결제함.

라. 통역비: 약 250만원

□ 국제협력 활성화 사업 (230-B03) - 전문가활용비

* 비고: 사전 또는 사후 계좌이체 예정.

붙임자료:

1. MOU초안 1부. 끝